

KİRALIK KASA SÖZLEŞMESİ

Madde 1- TARAFLAR ve KONU

Banka ile Kiracı arasında şube nezdindeki kiralık kasanın kiralanması konusunda bu sözleşme akdedilmiştir.

Banka:	HSBC Bank A.Ş.
Kiracı:	
Kiracı TC Kimlik No:	
Kasa Adedi ve Numarası:	
Kira Başlangıç Tarihi:/...../.....
Süre:	1 yıl
Depozito Tutarı:	
Yıllık Ücret:	

Madde 2- KASANIN TESLİMİ

- 1- Kasa ücreti yıllık peşin ödenir.
- 2- Depozito tutarı müşterinin hesabında bloke tutulur ve üzerinde tasarruf edilemez.
- 3- Bu sözleşmenin imzalanması ile kasa anahtarları kiracıya teslim edilmiştir. Kiracı kendisine tevdi edilen anahtarların, kesinlikle eşini yaptırıp kullanamaz.

Madde 3- KASANIN KULLANILMASI

- 1- Kasa, yalnız belgeler, kişisel eşyalar, ticari evrak ve diğer taşınabilir kıymetleri saklamak için kullanılabilir. Suç unsuru oluşturabilecek ve bulundurulması yasak emtialar saklanamaz. Kasada saklanandan dolayı sorumluluk Kiracıya aittir. Banka, kiraladığı kasanın içine konulan şeylerin içeriğinden, değer ve miktarından değerinden dolayı hiçbir sorumluluğa muhatap olamayacağı gibi, kaza vesair zorunlu nedenlerden doğacak sonuçlardan dolayı da sorumlu değildir. Banka, güvenlik gereği olarak Kiracının huzuru ile kasa muhteviyatını dilediği zaman muayene ve kontrol etmek hakkını haizdir. Kiracı Bankanın bu konudaki yazılı isteğini yerine getirmediği takdirde Banka bu sözleşmeyi tek taraflı olarak feshe yetkilidir. Kiralık Kasa Sözleşmesi kapsamında verilen hizmetlere ilişkin bilgi almak için yasa uygulayıcı veya düzenleyici makamlardan gelen talepler mevzuatın elverdiği ölçüde yerine getirilecektir. Kiralık kasayı kullanan müşteri hakkında Bankacılık İşlemleri Sözleşmesi içerisinde yer alan global şartlar çerçevesinde olumsuz bilginin varlığı ve/veya global şartlar çerçevesinde riskinin ortaya çıkması halinde de, Kiralık Kasa Sözleşmesi Banka tarafından tek taraflı olarak sona erdirilebilecektir. Bu durumlarda alınan depozito, kira sözleşmesi süresinin bitiminde varsa bankaya olan borçlar mahsup edildikten sonra iade edilir. Kiralık kasa üzerine haciz, tedbir, bloke gelmesi hallerinde ve vefat blokesi hallerinde dahi kasa mevzuatın izin verdiği ölçüde kapatılmadıkça ücret alınmaya devam eder. Kiralık kasanın ortak kullanılması halinde kasaya haciz, bloke, tedbir gelirse, aksi Mahkeme kararı ile kararlaştırılıncaya kadar tüm ortaklar kiralık kasayı kullanamazlar.
- 2- Kiracı, kiraladığı kasayı kullandıktan sonra anahtarını kasadan kendisi çıkarmak zorundadır. Kiracının anahtarını kilitle unutmamasından ötürü Banka hiçbir sorumluluk kabul etmez.
- 3- Kiracı almış bulunduğu anahtarlardan birini veya ikisini kaybederse hemen Bankaya yazı ile haber vermeye mecburdur. Aksi takdirde bundan doğabilecek sonuçlardan dolayı Banka hiçbir sorumluluk kabul etmez. Kiracı, anahtarın kaybedilmesi halinde değiştirilecek veya tadil edilecek kilit ve yapılacak onarımın gerektirdiği giderlere karşılık olmak ve gereğinde Banka tarafından bu giderlere mahsup edilmek üzere anahtarların (bir anahtar kaybolda dahi) Banka kiracının huzurunda kilidi kırdırmak sureti ile kasayı açtırtır ve kasanın kilidi değiştirilir. Kilidin kırılması veya tadili ve bunların gerektireceği onarım giderlerinin hepsi kiracıya aittir. Kiracı bu giderlere karşılık olarak Bankaca istenecek avansı derhal ve peşinen ödemeyi taahhüt eder.



- 4- Kiracı, kasayı ortak olarak bir başkası ile kullanmak istiyorsa bunu Banka'ya bildirmekle yükümlüdür. Kasanın ortak kullanımının münferit veya müşterek temsil usullerinden hangisi ile yapılacağı hakkında Kiracı, Banka'ya bildirir. Temsil usulü belirtilmeyen hallerde kasa kullanımı münferit temsil yolu ile kullanılacağı kabul edilir.

Madde 4- SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ

- 1- Sözleşme sürenin sonunda sona erer. Taraflar en az 1 ay önceden sözleşmenin yenilenmeyeceğini bildirmez ise 1 yıl süreyle sözleşme süresi uzar ve geçerli olan yeni yıllık ücret uygulanır. Bu durum takip eden dönemler için de geçerlidir.
- 2- Sözleşme süresi içinde taraflar 1 ay önceden haber vererek sözleşmeyi sona erdirebilir.
- 3- Haklı nedenin varlığı halinde taraflar derhal sözleşmeyi sona erdirebilir.
- 4- Sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde banka ödenmeyen dönemin peşin alınan ücretini ve depozitoyu iade eder. Banka tarafından feshedilmesi üzerine Müşteri kasayı boşaltıp, anahtarları teslim eder. Kasayı teslim etmez ise Banka bir noter önünde kasayı açtırır ve içeriğini tutanak altına alarak, müşteriye teslim edilmek üzere saklatır veya saklar.
- 5- Kiracı, kira bedelinin ödenmemesi ve gecikmeye girmesi durumunda; banka nezdinde bulunan diğer hesaplarından ve sözleşme öncesi Banka'ya ödemiş olduğu depozitodan tahsil edilmesini kabul eder. Kiralık kasanın ortak kullanımı halinde, ücret ödemesi gecikirse Banka herhangi bir ortağın hesabından ücreti tahsil edebilir.

Madde 5- DİĞER ŞARTLAR VE YÜRÜRLÜK

- 1- Kiracı, kiraladığı kasayı başkasına kiralayamaz, devredemez.
- 2- Kiracı, bu sözleşme dolayısıyla ödenmesi gereken gider vergisi ile her türlü vergi, resim, harç ve sair giderlerin kendisine ait olduğunu kabul eder.
- 3- Kiracı, işbu sözleşmede yazılı adresini kanuni ikametgah olarak kabul ettiğini ve bu adrese yapılan ve ihbar tebligatın aynen kendisine yapılmış sayılacağını kabul eder. Kasanın ortak kullanılması halinde, bir ortağa yapılan tebligat diğerine de yapılmış sayılır.

Müşteri; resmi yerleşikliğinin yurtdışı olması veya ilgili işlem esnasında yurtdışında bulunması durumunda, HSBC Bank A.Ş.'ye kendi isteği ile ulaşarak, talep ettiği ürün/hizmetlerin kendi talebi doğrultusunda tarafına sunulduğunu ve kendi talebi doğrultusunda gerçekleştirildiğini, talep ettiği ürün/hizmetler ile ilgili bilgisi olduğunu, tüm ürün literatürünü okuyup anladığını, söz konusu ürün/hizmet ile ilgili işlemin yapılması için HSBC Bank A.Ş. tarafından kendisine herhangi bir yönlendirme, telkin ve tavsiyede bulunulmadığını kabul ve beyan eder.

(Not: Aşağıdaki alana müşteri tarafından elle "Sözleşmenin bir nüshasını elden teslim aldım." ifadesi yazılmalı ve imza atılmalıdır.)

Kiracı işbu sözleşmeden doğabilecek bilcümle ihtilaflar, takipler ve kanuni işlemler için İstanbul Çağlayan mahkeme ve icra daireleri yetkilidir.

ŞUBE/ŞUBESİ

Tarih: ____/____/20____

Şube İmzası

MÜŞTERİ

Tarih: ____/____/20____

Ad/Soyad: _____

Müşteri İmzası

